



**BANCO CENTRAL  
DE LA REPÚBLICA ARGENTINA**

**EXPEDIENTE N° 688/121/17**

**LICITACIÓN ABREVIADA N°**

**OBJETO:**

Adquisición de componentes de mobiliario general.

**GERENCIA DE CONTRATACIONES**



**EXPEDIENTE N°**

**LICITACIÓN ABREVIADA N°**

**Fecha de apertura de las ofertas:**

DIA	MES	AÑO	HORA
<input type="text" value="-"/>	<input type="text" value="-"/>	<input type="text" value="-"/>	<input type="text" value="-"/>

**Fecha tope de recepción de consultas:**

DIA	MES	AÑO	HORA
<input type="text" value="-"/>	<input type="text" value="-"/>	<input type="text" value="-"/>	<input type="text" value="-"/>

**Fecha tope de visita:**

DIA	MES	AÑO	HORA
<input type="text" value="-"/>	<input type="text" value="-"/>	<input type="text" value="-"/>	<input type="text" value="-"/>

**GERENCIA DE CONTRATACIONES**

Lugar y Fecha:

Firma y sello



EXPEDIENTE N°

LICITACIÓN ABREVIADA N°

**CONDICIONES PARTICULARES**

**Art. 1° - OBJETO:**

*El Banco Central de la República Argentina convoca la presente Licitación Abreviada con el objeto de contratar la provisión de elementos componentes detallados en las Características Técnicas.*

**PROVISIÓN DE COMPONENTES**

- ✓ 30 Planos Principales
- ✓ 30 Planos Auxiliares
- ✓ 100 Bases metálicas angulares
- ✓ 60 Elementos de fijación.
- ✓ 2100 Tornillos.

**Art. 2° - MUESTRAS:**

*Los oferentes deberán presentar muestras representativas de los elementos cotizados, en las que puedan observarse las características solicitadas en el presente pliego.*

***Las muestras correspondientes a los planos de apoyo, no deberán contar con el canto de ABS en su totalidad, para poder apreciar el espesor del enchapado.***

*Deberán estar debidamente identificadas con el nombre de la empresa, para permitir una rápida devolución en el momento que corresponda.*

*Todas las muestras deberán presentarse hasta el día hábil anterior al acto de apertura de sobres, en la Gerencia de Infraestructura, Reconquista 266, Edificio N° 4 (San Martín), 9° Piso, Oficina Nro. 4906 de 10:00 a 15:00 hs.*

*Una vez recibidas, se extenderá un comprobante, que deberá entregarse junto con la oferta.*

*Las muestras serán devueltas a los oferentes dentro de los 30 (treinta) días corridos posteriores a la adjudicación, los que dispondrán de un plazo máximo de 15 (quince) días hábiles de notificados, para retirarlas. Vencido este plazo quedarán en propiedad del Banco.*

***La oferta que no cumpla con lo establecido en el presente artículo, no será considerada.***

**Art. 3° -VERIFICACION PREVIA:**

*La participante, antes de formular su oferta, podrá efectuar una verificación de las partes componentes del mobiliario existente en el Banco, objeto de la presente contratación.*

***La visita se realizará por única vez, llevándose a cabo el SEXTO día hábil bancario anterior a la fecha de apertura, debiéndose coordinarse anticipadamente con personal de la Gerencia Infraestructura, de este Banco, Edificio N° 4– San Martín, 9° piso, oficina N° 4906, teléfono (011) 4348-3651,- fax (011) 4348-3791, en el horario de 09:00 a 14:00.***

Lugar y Fecha:

Firma y sello

BCRA | 3



**EXPEDIENTE N°**

**LICITACIÓN ABREVIADA N°**

*Al finalizar la visita de inspección, la concurrente recibirá un duplicado del respectivo comprobante de asistencia, el que deberá ser presentado junto con su oferta.*

*La adjudicataria no tendrá derecho a interponer reclamo alguno por trabajos incluidos en el objeto y contenido del presente pliego de condiciones que adujera desconocer.*

**Art. 4° - CONSULTAS Y/O PEDIDO DE ACLARACIONES:**

*Las consultas y/o pedido de aclaraciones se deberán realizar por escrito hasta el QUINTO día hábil anterior al acto de apertura de sobres. Estarán dirigidos a la Gerencia de Contrataciones e ingresados por la Mesa de Entrada del Banco, en el horario de 10:00 a 15:00.*

**Art. 5° - REQUISITOS A CUMPLIR POR LA OFERENTE:**

*Quienes contraten con el Banco deberán encontrarse inscriptos en el Registro de Proveedores. Quienes deseen ofertar y no se encuentren inscriptos, podrán preinscribirse hasta la presentación de la oferta inclusive, y tramitar la solicitud de inscripción definitiva en cualquier momento, debiendo completar el registro antes de la eventual adjudicación. Para realizar la preinscripción o inscripción, deberán dirigirse a la casilla de correo [proveedores@bcra.gov.ar](mailto:proveedores@bcra.gov.ar).*

**1 - Constancia del registro público de empleadores con sanciones laborales (REPSAL):**

*La oferente, tanto al momento de la apertura de sobres, como al de la Adjudicación, no deberá poseer sanciones en el Registro Público de Empleadores con Sanciones Laborales (conforme. Ley 26.940).*

**2 - Certificado Fiscal para Contratar con el Estado:**

*En caso que la propuesta fuera igual o superior a \$ 50.000.-, la oferente deberá adjuntar copia del Certificado Fiscal para Contratar otorgado por la A.F.I.P., o en su defecto, constancia de haber iniciado el trámite ante la misma. (Resolución General N° 1814/05). **Todo esto, en razón de que deberá encontrarse habilitado fiscalmente para contratar antes de la eventual adjudicación, como así también a la fecha de la notificación de la Orden de Compra correspondiente a la presente contratación.***

**3 - Referencias:**

*Los oferentes deberán presentar junto con su oferta, una nómina de las empresas u organizaciones, públicas o privadas, de las cuales haya sido proveedor, prestatario de servicios y obras similares a los solicitados en el presente pliego.*

*En dicha nómina constará:*

- ✓ *Denominación, dirección y teléfono de la empresa u organización.*
- ✓ *Nombre y apellido de la persona que puede ser consultada en cada una de las empresas y organizaciones.*
- ✓ *Detalle de los elementos entregados y/o servicios prestados.*

*El B.C.R.A. se reserva el derecho de corroborar la información de antecedentes y/o referencias presentadas.*

**NOTA: Exceptúese de lo establecido precedentemente a aquellas firmas que registren antecedentes de haber realizado, en los últimos cinco años, provisiones o servicios en este**

Lugar y Fecha:

Firma y sello

BCRA | 4



EXPEDIENTE N°

LICITACIÓN ABREVIADA N°

**Banco similares a los aquí solicitados, debiendo detallar solamente el/los número/s de Orden/es de Compra a través de la cual/es hayan sido adjudicatarios. Asimismo, deberán mantener debidamente actualizada la documental que así los habilite.**

**La evaluación de las referencias y antecedentes será efectuada sobre la información aportada por la empresa, para lo cual deberá consignar todos los datos que contribuyan a posibilitar su análisis particular, y la ponderación cualitativa y cuantitativa respecto de los otros oferentes.**

**La oferta estará debidamente firmada en todas sus hojas, por el representante legal o apoderado con facultades suficientes, de la oferente.**

**Art. 6° - ORDENES DE SERVICIO:**

La adjudicataria o su representante deberán notificarse, dentro de las veinticuatro horas de requerido, de las órdenes de servicio que la Supervisión imparta durante la vigencia del contrato.

Cuando la adjudicataria observe que una orden de servicio excede los términos del contrato, deberá notificarse de ella sin perjuicio de presentar al Banco, en el plazo de 24 horas, un reclamo claro y terminante, fundamentando detalladamente las razones que le asisten para no cumplimentar dicha orden. Transcurrido ese plazo sin haber presentado la observación correspondiente quedará obligada a cumplirla de inmediato y sin reclamación posterior.

Las observaciones de la adjudicataria que se opongan a cualquier orden de servicio no la eximirán de la obligación de cumplirla si la misma fuera reiterada, pudiendo el Banco mandar a ejecutar en cualquier momento y a costa de la adjudicataria, los trabajos ordenados, deduciendo su importe de los pagos que se le adeudaran o, en su defecto, del depósito de garantía constituido.

Sin perjuicio de lo establecido precedentemente y con el objeto de agilizar el cumplimiento de estas solicitudes, la Gerencia de Infraestructura podrá anticipar estas órdenes, de ser posible, mediante mensaje enviado a través de su equipo de fax (nro.: 4348-3791), en el horario de 10:00 a 17:00. La prestataria del servicio o su representante ratificará su recepción por la misma vía y dentro de las 2 (dos) horas de recibido. En tal sentido, la oferente deberá indicar en su propuesta los números de fax que posea para el intercambio de los citados mensajes con esta Institución.

**Art. 7° - FORMA DE COTIZAR:**

Se deberá establecer el precio unitario y el total de los componentes, no admitiéndose adicionales de ninguna índole, ya que la adjudicación recaerá en un solo oferente, debiendo integrarse la planilla de cotización (Anexo I).

Los importes que se establezcan deberán ser finales y en pesos, luego de haberles incorporado todo impuesto, tasa, gravamen, etc. que corresponda aplicar en cumplimiento de disposiciones emanadas de autoridad competente. A tales efectos se informa que el B.C.R.A. reviste la categoría de "Exento del Impuesto al Valor Agregado".

**Art. 8° - MANTENIMIENTO DE OFERTAS:**

La proponente se obliga a mantener su oferta por el término de **sesenta (60) días hábiles**, contados a partir de la fecha del acto de apertura. **Si no manifestara en forma fehaciente su voluntad de no**

Lugar y Fecha:

Firma y sello

BCRA | 5



EXPEDIENTE N°

LICITACIÓN ABREVIADA N°

**renovar la oferta con una antelación mínima de DIEZ (10) días corridos al vencimiento del plazo, aquélla se considerará prorrogada automáticamente por un lapso igual al inicial.**

**Art. 9° - LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA:**

La entrega total de los elementos solicitados deberá concretarse dentro de los 30 (treinta) días corridos, contados a partir de la recepción de la correspondiente Orden de Compra.

Serán por cuenta y responsabilidad de la adjudicataria los embalajes, transporte, carga y descarga a efectuarse en días hábiles bancarios, en el horario de 07:00 a 09:00 y en lugares a convenir, previa comunicación con la Supervisión, con una antelación mínima de 72 hs. hábiles.

**Art. 10° - FORMA DE PAGO:**

Los pagos se efectuarán por los elementos entregados de conformidad, mediante transferencia bancaria a través de banco de plaza, dentro de los 10 (diez) días hábiles de presentadas las facturas correspondientes por duplicado, al domicilio Reconquista 266- C.A.B.A. o bien, a la cuenta de correo electrónico de la Gerencia de Presupuesto y Liquidaciones [liquipago@bcra.gov.ar](mailto:liquipago@bcra.gov.ar).

A tales efectos, la firma que resulte adjudicataria deberá suministrar, indefectiblemente, mediante nota presentada en la GERENCIA DE PRESUPUESTO Y LIQUIDACIONES, los siguientes datos identificatorios: Nombre del Banco, Sucursal, Tipo de Cuenta, Titular de la Cuenta, Número de CBU, Número de C.U.I.T./C.U.I.L., según corresponda y, número de D.N.I.

Deberá acompañar, asimismo, copia certificada por escribano público o entidad bancaria, que permita constatar la personería que se invoca, (titular o apoderado), según el caso.

**NOTA:** Se deja expresa constancia que la remisión al proveedor de la notificación del giro efectuado al Banco receptor será considerada como cancelación de la operación por parte de esta Entidad.

**Art. 11° - GARANTIAS DE OFERTA Y DE ADJUDICACION:**

Es obligación de la oferente presentar la garantía de oferta junto con la propuesta en sí, y la garantía de adjudicación en caso de que sea seleccionada como contratista, so pena de que se rechace in limine la oferta o que se revoque la adjudicación, respectivamente, en caso de que ello no ocurriera.

El monto de las mismas se determinará en base al PRECIO TOTAL DE LA OFERTA, debiéndose constituir conforme se detallan a continuación:

**GARANTIA DE OFERTA:**

- Por el cinco por ciento (5%) sobre el precio total de la oferta.

**GARANTIA DE ADJUDICACIÓN:**

- Por el quince por ciento (15%) sobre el precio total de la Orden de Compra la cual deberá ser entregada **indefectiblemente** al momento de retirar la correspondiente Orden de Compra.

Lugar y Fecha:

Firma y sello

BCRA | 6



**EXPEDIENTE N°**

**LICITACIÓN ABREVIADA N°**

Estas garantías se constituirán conforme a lo establecido en el artículo N° 51 del Reglamento de Contrataciones de este B.C.R.A. y que taxativamente se enumeran a continuación:

- a) Pagaré hasta \$ 13.000.- (pesos trece mil), por personas que actúen con poderes suficientes para garantizar exclusivamente la oferta.
- b) Cheque cuya fecha de pago sea al momento de la apertura de sobres, el que será ingresado a la Tesorería del Banco para su efectivización.
- c) Seguros de caución mediante pólizas emitidas conforme a las disposiciones aplicables sobre la materia y extendidas a favor del Banco.
- d) Garantía bancaria.
- e) Cualquier otro medio de constitución de garantía que el Banco considere satisfactoria, siempre que se haya dado a publicidad con anterioridad a la fecha de la convocatoria o llamado.

Las garantías constituidas con pólizas de seguro de caución deberán estar certificadas por escribano público.

**Art. 12° - PENALIDADES:**

Establécense para esta contratación las sanciones que a continuación se detallan, las mismas en ningún caso, podrán superar el 100% del valor total adjudicado:

- a) **2 ‰ (dos por mil)** del monto total adjudicado por cada día hábil de demora, conforme a los plazos estipulados por el adjudicatario, de acuerdo a lo solicitado en el Art. 9° de las Condiciones Particulares.}
- b) **3 ‰ (tres por mil)** del monto total adjudicado por cada día corrido de atraso, en la realización de lo ordenado y/o observado en una orden de servicio, una vez vencidos los plazos que en la misma se indique.

**Art. 13° - COMPROMISO DE CONFIDENCIALIDAD:**

El adjudicatario que, por su relación con este Banco Central, pudiera tomar conocimiento de información confidencial, deberá suscribir el "Acta de Compromiso de Confidencialidad", en lo que respecta al tratamiento de la información de la Institución (ANEXO II).

**Art. 14° - RESERVA:**

El Banco se reserva la potestad de dejar sin efecto en cualquier tramo del iter licitatorio hasta la adjudicación, el presente llamado siempre que medien razones que comprometan el interés general, sin que ello genere obligación alguna de resarcimiento, sin perjuicio de la devolución de las correspondientes garantías de mantenimiento de ofertas si correspondiera.

El Banco se reserva la facultad, a su exclusivo arbitrio, de conferir al proponente un plazo para subsanar los errores u omisiones no esenciales.

Lugar y Fecha:

Firma y sello

BCRA | 7



**EXPEDIENTE N°**

**LICITACIÓN ABREVIADA N°**

**Art. 15° - SUPERVISIÓN DE LA ADQUISICION:**

*Estará a cargo de personal de la Gerencia de Infraestructura – Subgerencia de Proyectos y Obras, Reconquista 266, Edificio N° 4 (San Martín), 9° piso, oficina N° 4906, teléfono (011) 4348-3500 int. 2458.*

Lugar y Fecha:

Firma y sello

BCRA | 8





EXPEDIENTE N°

LICITACIÓN ABREVIADA N°

**A) SITUACION ANTE LA A.F.I.P.:**

*El abajo firmante manifiesta en carácter de declaración jurada que la oferente, cuyos datos se detallan a continuación, no registra deudas impositivas o previsionales exigibles por la Administración Federal de Ingresos Públicos.*

- { Nombre de la Empresa: .....
- { Domicilio Fiscal: .....
- { Número de C.U.I.T.: .....

**B) DOMICILIO ESPECIAL:**

*A los efectos del cumplimiento de sus obligaciones, la oferente constituye domicilio especial en ....., Ciudad Autónoma de Buenos Aires, aceptando someterse, en caso de controversia, a la jurisdicción de los Tribunales Federales de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, haciendo renuncia a cualquier otro fuero o jurisdicción que pudiera corresponderle.*

**C) IDENTIFICACION DEL FIRMANTE DE LA PROPUESTA:**

- { Nombre y Apellido: .....
- { Tipo y número de documento de identidad: .....
- { Carácter invocado: .....
- { Teléfono: .....

**D) PERSONAS AUTORIZADAS A RETIRAR GARANTIAS CONSTITUIDAS EN CHEQUE:**

- { Nombre y Apellido - tipo y número de documento: .....

**E) DOMICILIO ELECTRÓNICO:**

- { *A los efectos de remitir las notificaciones que se cursen en el marco del procedimiento de selección.*

Lugar y Fecha:

Firma y sello

BCRA | 9



**CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS**

**I. PROVISIÓN DE COMPONENTES**

- ✓ 30 Planos Principales
- ✓ 30 Planos Auxiliares
- ✓ 100 Bases metálicas angulares
- ✓ 60 Elementos de fijación.
- ✓ 2100 Tornillos.

**1.1 - PLANO PRINCIPAL (escritorio) -**

*Medidas: 1,60m x 0,60m*

*Construidos en madera aglomerada enchapada en laminado plástico de alta densidad del mismo color que los existentes en el Banco. Espesor 25mm, bordes rectos.*

*Terminación de los cantos en ABS pegado por termofusión con un espesor de 2mm.*

**1.2 – PLANO AUXILIAR (mesada lateral) -**

*Medidas: 0,80m x 0,60m*

*Características constructivas y terminación iguales a las indicadas anteriormente para el Plano Principal.*

**1.3 - BASES METÁLICAS ANGULARES**

*Medidas: 0,47cm x 0,47cm x 0,69cm*

*Bases angulares de lados iguales, conformadas en chapa doblada BWG N°22 y un espesor final de 4cm.*

*Deberán estar provistas de regatones de base de nylon y regulables en altura con vástagos metálicos roscado.*

*Las bases se fijaran a los planos mediante la utilización de tornillos sin ningún elemento de fijación a la vista.*

***Pintura:*** *previo tratamiento de desengrasado y fosforado por baño de inmersión en caliente, se pintaran con fondo antióxido sintético y esmalte sintético aplicado a soplete, en ambos casos se aplicaran las manos necesarias para garantizar un óptimo recubrimiento, color negro satinado.*

**1.4 - ELEMENTOS DE FIJACION**

**PLANCHUELAS**

**CANTIDAD: 60**

*Planchuelas en chapa BWG N°14, con 8 perforaciones como mínimo, para integrar el plano principal (escritorio) y el plano auxiliar (mesada lateral).*

*Medidas: 6cm x 12cm*

Lugar y Fecha:

Firma y sello

BCRA | 10



**EXPEDIENTE N°**

**LICITACIÓN ABREVIADA N°**

***Pintura:** previo tratamiento de desengrasado y fosforado por baño de inmersión en caliente, se pintarán con fondo antióxido sintético y esmalte sintético aplicado a soplete. En ambos casos se aplicarán las manos necesarias para garantizar un óptimo recubrimiento, color negro satinado.*

**TORNILLOS**

**CANTIDAD: 2100**

*Tornillos autorroscantes de acero con punta aguja, de cabeza tanque arandelada, ranura en cruz y con recubrimiento resistente a la corrosión del tipo T1.*

Lugar y Fecha:

Firma y sello

BCRA | 11



EXPEDIENTE N°

LICITACIÓN ABREVIADA N°

**ANEXO I – PLANILLA DE COTIZACIÓN**

<b><i>Adquisición de partes componentes</i></b>			
<b><i>CANTIDAD</i></b>	<b><i>Descripción</i></b>	<b><i>Valor unitario</i></b>	<b><i>Valor total</i></b>
30	Planos principales		
30	Planos auxiliares		
100	Bases metálicas		
60	Planchuelas		
2100	Tornillos T1		
<b><i>TOTAL</i></b>			

Lugar y Fecha:

Firma y sello



EXPEDIENTE N°

LICITACIÓN ABREVIADA N°

**ANEXO II**

**ACTA DE COMPROMISO DE CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN**

En Buenos Aires, sede del **BANCO CENTRAL DE LA REPUBLICA ARGENTINA**, Reconquista 266, Capital Federal, a los \_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_ del año dos mil \_\_\_\_\_, siendo las \_\_\_\_ horas, se procede a labrar la presente acta para dejar debida constancia de las normas de confidencialidad que rigen para este Banco, para lo cual se pone en conocimiento de los abajo firmantes que toda la información que se les proporcione para sus tareas en los trabajos que se les encomienden, o que adquiera en el desarrollo de los mismos, el adjudicatario asegurará la estricta confidencialidad en el manejo de toda documentación y/o información que sea puesta a su disposición por el B.C.R.A. o de la que tome conocimiento de cualquier otra manera, comprometiéndose a que la misma no será cedida, intercambiada, publicada o revelada de ningún otra forma a ningún tercero, incluyendo fotocopias, facsímiles, correo electrónico o cualquier otro tipo de reproducción, sin el expreso consentimiento del B.C.R.A, obligación que continuará vigente luego de la extinción del vínculo contractual.

- **EMPRESA:**
  
- **Domicilio:**
  
- **Titular o apoderado:**
  - *Apellido y nombres:*
  
  - *D.N.I. N°:*
  
  - *Domicilio:*

Lugar y Fecha:

Firma y sello

BCRA | 13



EXPEDIENTE N°

LICITACIÓN ABREVIADA N°

**ANEXO III**

**DECLARACIÓN JURADA**

La firma.....declara bajo juramento que en caso de resultar Adjudicataria las personas designadas para ejecutar las tareas objeto de la prestación del presente servicio contratado y sus posibles ampliaciones, no mantiene vínculo contractual alguno con ese B.C.R.A., no existiendo por parte de esa Entidad ningún tipo de responsabilidad, por lo que no responderá ni estará obligada a hacerse cargo de ningún pago, total o parcial a cualesquiera de las personas que intervengan por la firma.....en el cumplimiento del servicio que prestará la misma.

En caso que el B.C.R.A. debiera abonar suma alguna en virtud de algún reclamo, cualquiera sea su índole, que le efectuara cualquiera de las personas que esta firma.....designa en la prestación del servicio contratado y sus posibles ampliaciones, y siempre que el importe a pagar sea judicialmente determinado y con intervención en juicio de nuestra parte, a fin de garantizar la debida defensa, esta firma.....compromete a reembolsar los importes abonados por el B.C.R.A.

En caso de reclamos como el referido, y a fin de tornar oponible esta cláusula de indemnidad, el B.C.R.A. deberá notificar fehacientemente a la firma .....dentro de los diez días de tomado conocimiento del mismo, adjuntando copia de la documentación que corresponda (correspondencia remitida por el reclamante, cédula con traslado de demanda, notificación de mediación, etc.).

- **Empresa:**
  
- **Domicilio:**
  
- **Titular o apoderado:**
  
- **Firma:**

Lugar y Fecha:

Firma y sello

BCRA | 14



EXPEDIENTE N°

LICITACIÓN ABREVIADA N°

ANEXO IV

DECLARACIÓN JURADA

Con carácter de declaración jurada, declaro conocer, aceptar y someterme voluntariamente al Reglamento de Contrataciones vigente y a las cláusulas establecidas en el Pliego de Bases y Condiciones Generales y Particulares, Especificaciones Técnicas y/o documentación que los reemplace, para el presente Trámite Simplificado.

Empresa: \_\_\_\_\_

Domicilio: \_\_\_\_\_

Firma Titular o apoderado: \_\_\_\_\_

Apellido y nombre: \_\_\_\_\_

DNI N° \_\_\_\_\_

Lugar y Fecha:

Firma y sello

BCRA | 15